Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino
Piazza del Popolo, 1
Tel. 0825 200 410 - 324 - 316 - 280
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it

Prot. Gen. n° 60075

Avellino li, 16/09/2016

AUTORIZZAZIONE n° 3/2016

Autorizzazione all'esercizio dei servizi residenziali e semiresidenziali a favore della cooperativa sociale "LA RINASCITA" relativamente alla struttura denominata "LA BOUGANVILLE" sita nel Comune di Grottolella (AV) alla Via Papa Giovanni XXIII, per lo svolgimento del servizio di "CASA ALBERGO".

VISTA

- la domanda di autorizzazione al funzionamento della struttura residenziale e semiresidenziale acquisita al prot. 44860 del 08/07/2016 da parte della Cooperativa Sociale "LA RINASCITA" relativamente alla struttura denominata " LA BOUGANVILLE " sita nel comune di Grottolella (AV) alla Via Papa Giovanni XXIII, presentata dal rappresentante legale sig.ra De Piano Patrizia, nata ad Avellino il 12/11/1958 e residente in Vietri sul Mare (SA) alla Via Scavata fraz. Raito n. 51, (C.F: DPN PRZ 58S52 A509L);
- la documentazione integrativa trasmessa con nota datata 26/08/2016 acquisita con prot. 55043/2016 in data 29/08/2016;
- la nota prot. 60002 del 16/06/2016 con cui si è trasmesso l'elenco aggiornato del personale impiegato.

VISTA

- la legge regionale n° 11 del 23 ottobre 2011
- gli artt. 4-5-6-30 del Regolamento 7/04/2014 n. 4 di Attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007 n.11;
- la Delibera di G.R. n° 107 del 23/04/2014;
- il Catalogo dei Servizi Residenziali. Semiresidenziali, Territoriali e Domiciliare allegato al predetto Regolamento n° 4/2014;

VISTO la seguente documentazione a corredo della domanda:

a) copia dell'atto costitutivo della Società Cooperativa Sociale "LA RINASCITA", per rogito notar Raimondo Malinconico in Salerno di Rep 62428 in data 20/11/2007, depositato presso il registro delle Imprese di Avellino in data 26/11/2007 al n. 165189;

b) copia della planimetria quotata dei locali e degli eventuali spazi verdi annessi;

c) contratto di concessione in gestione dell'immobile sito in via Papa Giovanni XXIII di proprietà del Comune di Grottolella;

d) relazione sulla gestione delle emergenze;

e) autocertificazione della dotazione organica del personale e delle relative qualifiche e funzioni;

f) copia della carta dei servizi;

g) copia della polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari, giusta polizza n° 1/56388/60/763567450 del 18/04/2016 della compagnia assicuratrice UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SpA – Agenzia MILANO BROKER GERENZA codice subagenzia 21;

h) copia del certificato di agibilità della struttura, giusto certificato rilasciato dall'Ufficio Tecnico – Servizio LL.PP. - Urbanistica e Gestione del Territorio del Comune di Grottolella (AV) con Prot. n. 6876 del 30/12/2013

i) copia dell'Attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio presentata al Dipartimento dei vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civ – COM-AV in data 24/09/2014 prot. 10594 con validità fino al 24/09/2019;

l) copia del certificato di Attribuzione Numero di Registrazione ai sensi del Regolamento CE n. 852/2004 al n. U1502016403956.29.10004227M, giusta nota del Dipartimento di Prevenzione della ASL prot. 1086 del 25/02/2014;
m) relazione tecnica in cui viene descritta la struttura oggetto di autorizzazione e presentato il progetto di gestione con particolare riferimento alla specifica di tutti gli elementi caratterizzanti il servizio, così come previsti nella sezione "A" del catalogo dei servizi di riferimento, a firma dei Tecnici Abilitati incaricati dalla Soc. Coop. Sociale "LA RINASCITA";
n) Copia documento riconoscimento;
o) attestazione di pagamento dei diritti di segreteria per euro 64,50 tramite C.C.P. n. 10477834 intestato a "Comune di Avellino/servizio tesoreria" con causale "diritti segreteria Piano di Zona Ambito A04, giusta ricevuta del 06/07/2016;

TENUTO CONTO
dell'esito dell'istruttoria volta all'accertamento della congruità della documentazione di corredo e della sussistenza dei previsti requisiti comuni e specifici,

A U T O R I Z Z A

la struttura residenziale e semiresidenziale denominata "LA BOUGANVILLE" sita nel Comune di Grottolella (AV) alla Via Papa Giovanni XXIII (identificata in catasto alla particella n° 1368, del foglio n° 5 del Comune di Grottolella (AV), gestita dalla Società cooperativa sociale "LA RINASCITA" con rappresentante legale sig.ra De Piano Patrizia, nata ad Avellino il 12/11/1958 e residente in Vietri sul Mare (SA) alla Via Scavata fraz. Raito n. 51, (C.F: DPN PRZ 58S52 A509L), per lo svolgimento del sevizio **"CASA ALBERGO" (area d'intervento Persone anziane).**

L'autorizzazione viene concessa nel rispetto dei seguenti parametri e prescrizioni:

1. numero massimo utenti – **28 (divisi in moduli da massimo 16 posti letto)** fermo restando quanto ulteriormente previsto dal regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11;
2. dovranno essere impiegate le figure professionali minime indicate nel rispetto del Regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11, precisando che il servizio deve prevedere, durante le ore diurne, la presenza di almeno un operatore di I livello ogni otto persone, di un operatore di II livello ogni sedici persone; durante le ore notturne, la presenza di almeno un operatore di I livello ogni sedici persone;
3. deve essere garantita l'applicazione dei contratti di lavoro collettivi nazionali;
4. devono essere sempre assicurati i requisiti organizzativi e funzionali previsti dal richiamato regolamento per il servizio di "Casa Albergo";
5. i prestatori del servizio sono tenuti al rispetto degli obblighi generali previsti all'art. 11 del Regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11;
6. dovrà essere, con cadenza semestrale, inoltrata all'Ambito A04 da parte del rappresentante legale della Società cooperativa sociale "LA RINASCITA" dichiarazione che confermi la permanenza dei requisiti previsti per l'accesso all'attività dei servizi residenziali e semi-residenziali, con particolare riferimento al personale impiegato ed ai requisiti comuni e di quelli specifici indicati nel catalogo;
7. nel caso di sospensione o di cessazione delle attività del servizio, il legale rappresentante è tenuto a dare immediata comunicazione all'Ambito Territoriale A04 entro dieci giorni dal verificarsi dell'evento.

La presente autorizzazione deve essere conservata nella sede di svolgimento del servizio ed essere esibita, quanto richiesta, agli addetti alla vigilanza.

Qualunque modifica strutturale e/o organizzativa del servizio deve essere preventivamente comunicata all'Ambito A04, che renderà noto al soggetto gestore se le variazioni intervenute comportino l'obbligo di variazione o di nuova concessione dell'atto di autorizzazione.

Il responsabile del Procedimento
Arch. Stefano Tarantino

Il Coordinatore dell'Ambito A04
dott.ssa Carmela Cortese

CITTÀ DI AVELLINO * PIANO DI ZONA